

## Tareas de la secretaría de la APM

- Gestionar el correo electrónico (sustituirá a [comisiondebarrios@gmail.com](mailto:comisiondebarrios@gmail.com)) [apm-secretaria@tomalosbarrios.net](mailto:apm-secretaria@tomalosbarrios.net)
- Dinamización de la Asamblea Popular de Madrid
  - Proponer un orden del día a partir de las actas de la asamblea anterior y las peticiones que lleguen por la lista de coordinación de asambleas populares ([apm-comunicacion@listas.tomalosbarrios.net](mailto:apm-comunicacion@listas.tomalosbarrios.net)). Una vez enviada por esta lista tanto el acta como la propuesta de orden del día, convocar las reuniones abiertas para ratificar dicho orden del día y preparar la dinamización de la APM.
  - Moderación, facilitación, turnos de palabra, dinamización de grupos de portavoces.
  - Toma de actas (tanto de los grupos de portavoces como del resto de la asamblea).
  - Organización de la logística (megafonía, agua, intérpretes de lengua de signos, etc).
  - Subir a [madrid.tomalosbarrios.net](http://madrid.tomalosbarrios.net) información de interés colectivo relativa a la APM (actas, propuestas de orden del día, aclaraciones, etc)

**Herramientas colectivas de la APM** (que sirven para coordinar y descentralizar tareas anteriormente realizadas por la comisión de extensión a barrios)

- **Lista de apoyo mutuo técnico** [apm-hack@listas.tomalosbarrios.net](mailto:apm-hack@listas.tomalosbarrios.net) compuesta por individualidades participantes en asambleas populares. Funciones:
  - Dar soporte técnico a asambleas locales (crear blogs, listas, solucionar incidencias, proporcionar herramientas telemáticas, etc)
  - Gestionar rotativamente el correo de soporte técnico de la APM [apm-soporte@tomalosbarrios.net](mailto:apm-soporte@tomalosbarrios.net) (es una redirección a [info.barriosmadrid@gmail.com](mailto:info.barriosmadrid@gmail.com))
  - Hacer de enlaces con el grupo estatal *15hack* desde donde se gestiona la infraestructura telemática de [tomalosbarrios.net](http://tomalosbarrios.net) (servidores web, listas de correo, etc)
- **Lista de comunicación de asambleas populares** [apm-comunicación@listas.tomalosbarrios.net](mailto:apm-comunicacion@listas.tomalosbarrios.net) (no moderada). Funciones:
  - Por acuerdo de la primera asamblea de coordinación de comisiones de comunicación, celebrada el Miércoles 13 de Julio, pasa a ser el canal de comunicación formal entre asambleas populares.
  - La secretaría de la APM enviará a esta lista las propuesta de orden del día de la APM, actas, etc Las posibles contestaciones irán al correo de la secretaria para no saturar esta lista.
  - Comunicados, propuestas de acción, peticiones de apoyo mutuo, etc también se podrán enviar por esta lista desde los correos electrónicos de comunicación de las asambleas populares.
  - Nota: Si se desea incluir o modificar algún correo se deberá pedir a [apm-soporte@tomalosbarrios.net](mailto:apm-soporte@tomalosbarrios.net)
- **Web de la Asamblea Popular de Madrid**
  - Todas las asambleas pueden publicar en la misma aquellas noticias, comunicados y convocatorias que estimen son de interés general y colectivo. Para pedir permisos de

publicación tenéis el siguiente protocolo [http://madrid.tomalosbarrios.net/  
%C2%A1publica/](http://madrid.tomalosbarrios.net/%C2%A1publica/)

- La secretaría de la APM se encargará de velar porque esta web esté actualizada y podrá subir contenidos y convocatorias de interés colectivo para las asambleas populares.